



T.C.
YÜZÜNCÜ YIL UNIVERSITY
INSTITUTE OF HEALTH SCIENCES

**2018-2019 ACADEMIC YEAR- FALL TERM STUDENT QUOTAS & APPLICATION
REQUIREMENTS FOR GRADUATE PROGRAMS**

DEPARTMENT	Units	MSc	PhD
Faculty of Dentistry¹	Oral and Maxillofacial Surgery	-	6
	Periodontology	-	3
	Oral and Maxillofacial Radiology		1
	Orthodontics		2
	Restorative Dental Treatment		4
	Endodontics		2
Pharmacy	Biochemistry	1	-
	Analytical Chemistry	1	-
Veterinary	Veterinary - Internal Medicine	3	2
	Veterinary - Biochemistry	2	-
	Microbiology-Bacteriology	2	-
	Microbiology-Virology	2	-
	Veterinary - Animal Science	1	-
	Veterinary Medicine - Surgery	2	2
Faculty of Medicine	Pharmacology	1	
	Parasitology		1
	Histology-Embriyology		1

- **The applicant must have bachelor diploma with related field of application**

¹Candidates for the Faculty of Dentistry will take the science examination. The language of science exam is Turkish and English.



APPLICATIONS AND CONDITIONS

1. Application Date and Place

Place of Application : Distance Education Research & Application Centre

Date of Application : 11 June – 01 August 2018

- 3 months + 3 months (2 terms) Turkish Language Basic Preparation course is compulsory in all programs, Applicants, who gain right for registration are going to enroll for the Turkish courses in TOMER in Yüzüncü Yıl University. Students who wish to be exempted from the Turkish Language Basic Preparation Course are obliged to certify their level of Turkish Language education.
- The students are obliged to pay the fees determined by the Yüzüncü Yıl University Senate at the beginning of each semester. Tuition fee for Fall Semester of 2018-2019 Academic year is 200 \$.
- Thesis writing language is Turkish in all programs. The MSc and PhD candidates have to present their thesis in English, Arabic and others languages.
- All candidates have to present their passports copies to the Distance Educational Center at the end of each term. The candidates who spent more than one month out of Turkey will be considered as absent and failed for the related semester.
- All Candidate's attendances, scores and passport's copies which shows entrance and exit dates will be submitted to their Ministry of Education at the end of the each term.
- The minimum education time for MSc and PhD are 2 and 5 years, respectively. The time can be extended depending on candidates' academic performances.
- A qualification exam can be considered according to applications.
- Acceptance letters will be given in 06/08/ 2018



DOCUMENTS REQUIRED FOR PRECISE ENROLLMENT

DOCUMENTS REQUIRED FOR PRECISE ENROLLMENT MASTER DEGREE

1. Passport photos 4,5 cm x 6 cm in size and taken in the last six months (4 pcs)
2. Copy of passport (with the original document)
3. Copy of bachelor's diploma (with the original document)
4. Certified Turkish translation of bachelor's diploma (by consulate or certified translator)
5. Copy of bachelor's transcript (with the original document)
6. Certified Turkish translation of bachelor degree transcript (by consulate or certified translator)
7. Diploma Equivalency Certificate obtained from the Council of Higher Education (or Recognition Letter by the school)
8. Certificate in English as a foreign language at B1 level for English language training
9. A Foreign Language Result Certificate indicating that the required score is obtained from Language Proficiency Test administered in Turkey (YDS) or YÖKDĞL or an equivalent score is obtained from an exam accepted at the Inter-University Council (TOEFL, equivalent).
10. A Turkish Proficiency Certificate at B level (if available)
11. Residence permit if available

PhD & PROFICIENCY in ART

1. Passport photos 4,5 cm x 6 cm in size and taken in the last six months (4 pcs)
2. Copy of passport (with the original document)
3. Copy of bachelor's diploma (with the original document)
4. Certified Turkish translation of bachelor's diploma (by consulate or certified translator)
5. Copy of bachelor's transcript (with the original document)
6. Certified Turkish translation of bachelor degree transcript (by consulate or certified translator)
7. Copy of postgraduate diploma (with the original document)
8. Certified Turkish translation of postgraduate diploma (by consulate or certified translator)
9. Copy of postgraduate transcript (with the original document)
10. Certified Turkish translation of postgraduate transcript (by consulate or certified translator)
11. Bachelor and Postgraduate Diploma Equivalency Certificate obtained from the Council of Higher Education (or Recognition Letter by the school)
12. Certificate in English as a foreign language at B1 level if available
13. For the international matriculation, the candidate must have at least 55 points of foreign language, other than mother tongue, for the PhD programs of the Institutes in our University. A Foreign Language Result Certificate indicating that minimum 55 points from Language Proficiency Test administered in Turkey (YDS) or YÖKDĞL or an equivalent score is obtained from an exam accepted at the InterUniversity Council (TOEFL, equivalent).
14. A Turkish Proficiency Certificate at B level (if available)
15. Residence permit (if available)



Applications are required to be made in personally to Yüzüncü Yıl University, Distance Education Research and Application Center (YUZEM).

During the application, admission and enrollment process, the academic staff of Yüzüncü Yıl University are responsible for giving assistance.

For detailed information, you can visit uzak@yyu.edu.tr,
or you can call the following academic staff during the working hours (10:00 – 17:00).



GENEL BİLGİLER, TEMEL İLKE VE KURALLAR

1. Bu kılavuz 2018-2019 öğretim yılı için Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenci alımına ilişkin kuralları kapsamaktadır.
2. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Senatosunca belirlenmiş komisyonlar ilgili enstitülerin lisansüstü yabancı uyruklu öğrenci alımına ilişkin raporlar hazırlar, anabilim dallarının olanak ve imkânları dâhilinde önerilerde bulunur.
3. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenci alımına ilişkin olarak enstitü yönetim kurulu ve komisyon kararları doğrultusunda koordinasyon Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğüne yürütülür.
4. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenci alımına ilişkin tüm açıklamalar <http://master.yyu.edu.tr> adresinde duyurulur.
5. Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenci başvuruları <http://master.yyu.edu.tr> adresinden yapılır.
6. Başvuruda bulunan aday öğrenciye bir aday numarası verilecektir. Yüzüncü Yıl Üniversitesi ile yapılacak her türlü yazışmada verilen aday numarası kullanılacaktır. "Aday Numarası" nın belirtilmesi zorunludur.
7. Başvuruda bulunan adayın ilgili programın belirlemiş olduğu ön yeterlilikleri sağlaması zorunludur. Bu yeterlilikleri sağlamayan öğrencilerin başvuruları geçersiz sayılır.
8. Yüzüncü Yıl Üniversitesi ile adaylar arasındaki haberleşmede Türkçe ve İngilizce, kullanılır. Haberleşme sürecinde, haberleşme araçlarındaki gecikme veya kaybolmalardan Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü sorumlu değildir.
9. Birden fazla başvuru yapan adayın en son yaptığı başvuru geçerli kabul edilir.
10. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenci Kabul Komisyonu hiçbir gerekçe göstermeksizin adayın ön başvurusunu geçersiz sayabilir.
11. Kontenjan fazlası başvurunun olduğu programlarda Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenci Kabul Komisyonu ülke kotası, akademik başarı, bilim sınavı ve mülakat yaklaşımlarından birini kullanarak öğrenci seçiminde yetkilidir.
12. Yüksek Lisans öğrenim süresi minimum 2 yıl, Doktora programı minimum öğrenim süresi 4 yıldır. Bu süre öğrencinin akademik başarısına bağlıdır.
13. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Lisansüstü Programlarına yerleşme hakkı kazanan öğrencilerin kabul mektupları öğrencilerin kendisine ve ilgili ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Büyükelçilikleri Eğitim Ataşeliklerine gönderilir.

14. Öğrencilere verilen kabul mektupları Yüzüncü Yıl Üniversitesi dışında kullanılamaz ve kabul mektubunun geçerlilik süresi mektupta açıkça belirtilir. Belirtilen sürenin dışında kabul mektubu geçerli değildir.

15. Yüzüncü Yıl Üniversitesi lisansüstü programlarını kazanan adayların; barınma, burs, geçim ve Türkiye'de oturma izni gibi işlemleriyle ilgilenmez. Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü, adayların kayıt yapmak üzere ülkelerinden çıkış için gerekli resmi izni almaları ya da kendilerine pasaport çıkartılması konularında sorumluluk almaz ve bunların sağlanmasında aracı olmaz.

16. Yurtdışından ve yurtiçinden başvurular, <http://master.yyu.edu.tr> adresinden yapılacaktır. Başvuru süresi içinde yapılmayan başvurular kabul edilmeyecektir. Lisansüstü programlara kayıt hakkı kazanan adayların; yerleştirme sonrasında bir programa kayıt olmak için istenilen belgelerin tamamının eksiksiz sunulması gerekmektedir, evraklarını sunamayan adayların üniversiteye kayıtları kesinlikle yapılmaz.

17. “Başvuru Formuna” girilecek bilgilerdeki yanlışlıklardan doğacak sonuçların bütün sorumluluğu adaylara aittir. Formun kimlik ile ilgili bilgi alanlarına, adayın pasaportundaki kimlik bilgileri değiştirilmeden, eksiksiz ve kısaltma yapılmadan girilmelidir.

18. “Başvuru Formunda” istenilen e-posta, adayın kendisine ait olmalı ve her aday yalnız bire-posta kullanılmalıdır. Bu e-posta ile başka adaylar adına işlem yapılmamalıdır.

19. “Başvuru Formunu” üzerindeki ilgili alanlarda adayın elektronik ortama aktarması istenen bütün evraklar eksiksiz aktarılmalıdır.

20. Adayların başvuruları sonraki yıllara devredilemez.

21. Kayıt hakkı kazanan öğrenci YYÜ – TÖMER Türkçe Dil Eğitime en az 3 + 3 olmak üzere devam eder. YYÜ –TÖMER tarafından belirlenen kurs ücreti öğrenci tarafından karşılanır Uzaktan Eğitim Araştırma Ve Uygulama Merkez Müdürlüğü’ nün hiç yasal yükümlülüğü yoktur.

22. Kayıt hakkı kazanan öğrenci öğrenim süresi boyunca her dönem harç öder. 2018 – 2019 Eğitim ve Öğretim Dönemi için 200 ABD \$. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Senatosu harç ücretini değiştirme yetkisine sahiptir.

23. Kayıt hakkı kazanan öğrenci belirlenen kayıt tarihleri arasında kaydı bizzat kendisi yapmalıdır.



24. Kaydı hakkı kazanan öğrencinin TÖMER Türkçe Dil Kursuna devam ederken ders seçimi yapıp-yapamayacağına öğrencinin akademik danışmanı ile birlikte anabilim dalı karar verir.

25. Öğrencinin ödeyeceği danışmanlık ücreti ülkelere göre değişmektedir. Yüzüncü Yıl Üniversitesi ile anlaşması olan Eğitim Danışmanlık şirketleri aracılığıyla gelen öğrencilerin danışmanlık ücreti ilgili şirket tarafından Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü hesabına yatırılır ve müdürlük tarafından öğrenci adına faturalanır. Danışmanlık ücreti dışında ödenen hiçbir ücret üniversitenin sorumluluğu altında değildir.

26. Öğrencinin ödediği danışmanlık ücretinin % 5' i BAP birimine, % 1' i Hazineye , % 34 yasa gereği demirbaş ve sarf malzeme, % 42' si öğrencinin danışmanlığına yapan öğretim üyesine (eğitim, oryantasyon ve danışmanlık hizmeti), % 18 vergi ve diğer kalemlere aktarılır. Demirbaş ve sarf malzeme için aktarılan % 34 ilgili anabilim dalının lisansüstü alt yapısını geliştirmek için harcanır.

27. Tez aşamasındaki öğrenciler tezlerini Türkçe- İngilizce, Türkçe- Arapça, Türkçe-Farsça, Türkçe- Soranice ve Türkçe' nin yanında diğer dillerde hazırlayabilir. Çeviri hizmetlerine ilişkin tüm harcamalar öğrencinin sorumluluğu kapsamındadır.

28. Uzaktan Eğitim Merkez Müdürlüğünün öğrencilerin bir dönem Türkiye' ye giriş-çıkış işlemlerini kontrol etmek üzere pasaportlarını isteme hakkı vardır. Öğrenci 1 hafta içinde pasaportunu Merkez Müdürlüğüne ibraz etmek zorundadır. Bir eğitim ve öğretim döneminde 5 haftadan fazla Türkiye dışında kalmış öğrenciler derslerinden başarılı olsalar dahi devamsızlıktan kalabilirler.

29. Adaylar yerleştirme sonuçlarını <http://master.yyu.edu.tr> adresinden öğrenebileceklerdir. Adayların kabul mektupları kayıt formuna girdikleri adreslerine - aracı danışmanlık şirketine ve ilgili ülkede bulunan Türkiye Cumhuriyeti Başkonsolosluğu Eğitim Ataşeliğine postalanacaktır. Bu nedenle adayların, Başvuru Formunda yazdıkları adreslerinin eksiksiz ve doğru olmasına özen göstermeleri ve değişmesi halinde de, bu değişikliği master@yyu.edu.tr adresine aday numaralarını yazarak bildirmeleri gerekir.

30. Adaylar başvuru sırasında yazdıkları her bilginin ve başvuru için gönderdikleri her türlü belgenin doğruluğundan sorumludurlar. Yanlış beyanda bulunma, yerine başkasını sınava sokma, sınav kurallarına aykırı hareket etme ve benzeri eylemler, sınav sonucunun iptal edilmesine neden olacak ve bununla ilgili yasal ve idari işlemler başlatılacaktır.



31. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Senatosu tarafından görevlendirilmiş Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenci Alım Komisyonu ev Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü öğrenci alımına ilişkin kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları ile Yükseköğretim Kurulu ve Değerlendirme Kurulu Kararları gerekli kıldığı takdirde değiştirilebilir. Bu durumda izlenecek yol Üniversite Senatosunca belirlenir.

Ödemeler

Danışmanlık Ücreti

Danışmanlık kayıt dönemi içinde öğrenci yada aracı kuruluş tarafından Yüzüncü Yıl Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü hesabına yatırılır.

Banka Adı: Türkiye Ekonomi Bankası, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Şubesi, Van/Türkiye

IBAN No:

TL (TL) : TR310003200000000039847739

USD(\$) : TR300003200000000046311934

AVRO(€) : TR790003200000000051111194

SWIFT Kodu: TEBUTRIS710

Hesap Adı: YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Harç Ücreti

SKS Daire Başkanlığı Bünyesindeki Harçlar Servisine müracaat edilir.

Türkçe Dil Eğitimi Kurs Ücreti

Sürekli Eğitim Merkez Müdürlüğüne müracaat edilir.

Yüzüncü Yıl Üniversitesi

Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü

YYÜ- YUZEM Ofisi 65080 Tuşba - Van - Türkiye

Tel: (+90) 444 50 65 / 23361 – 23325 - 23301



Eposta: master@yyu.edu.tr

